

# PROGRAMME DÉTAILLÉ DE LA FORMATION POUR EDOF

## MENTION OBLIGATOIRE :

Cette formation prépare à la certification Conduire un projet de création d'entreprise, enregistrée auprès de France Compétences sous le numéro RS7004.

## PRÉSENTATION ET DURÉE DU PARCOURS :

Ce parcours d'accompagnement individuel intensif est structuré sur une durée de **7 semaines**. Il alterne des séances de coaching individuel, des ateliers dirigés et un travail personnel guidé pour concrétiser votre projet de création d'entreprise.

Le programme est rigoureusement articulé autour des compétences clés du référentiel officiel RS-7004 :

- **C1. Vérifier la cohérence de son projet de création d'entreprise** en mesurant l'adéquation de ses propres compétences, de ses ambitions et contraintes personnelles avec les objectifs et l'envergure du projet de création d'entreprise afin de valider ou non sa faisabilité.
  - *Contenu* : Analyse de l'adéquation homme/projet (compétences, motivations, contraintes et ressources).
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Faisabilité du projet ».
  - *Évaluation* : Présentation écrite et orale des critères de cohérence du projet.
- **C2. Réaliser des études quantitatives et qualitatives du marché ciblé** en analysant les caractéristiques du cœur de cible (besoins, comportement d'achat, attentes, profil ...) ainsi que de ses concurrents directs et indirects afin de positionner de façon optimale son concept.
  - *Contenu* : Étude de marché (micro, macro), analyse de la demande (cœur de cible) et de l'offre (concurrents).
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Étude de marché ».
  - *Évaluation* : Présentation écrite et orale du marché et de sa cohérence commerciale.
- **C3. Élaborer le Business Model du projet de création d'entreprise** en définissant l'ensemble de ses composantes afin de le structurer et de l'utiliser comme outil de pilotage. Le candidat veillera à adapter son offre à un public en situation de handicap.
  - *Contenu* : Composantes du modèle économique, proposition de valeur, accessibilité de l'offre (handicap).
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Business Model Canvas ».
  - *Évaluation* : Intégration du Business Model structuré et de l'adaptation de l'offre au Business Plan.
- **C5. Évaluer la rentabilité financière de son projet de création d'entreprise**, en estimant son chiffre d'affaires prévisionnel et en calculant les besoins financiers en termes d'investissements et de frais de fonctionnement afin de valider la faisabilité économique du projet.
  - *Contenu* : Chiffre d'affaires prévisionnel, investissements, charges de fonctionnement, seuil de rentabilité.
  - *Outils* : Support de travail, simulateur Excel et grille d'auto-évaluation « Évaluation financière ».
  - *Évaluation* : Validation écrite des tableaux financiers clés et de la viabilité économique.
- **C6. Sélectionner les moyens de communication et réseaux sociaux** les plus adaptés aux personae identifiés tout en définissant une ligne éditoriale cohérente afin de promouvoir sur le marché les offres portées par la future entreprise.
  - *Contenu* : Stratégie de communication, choix des canaux (web, réseaux sociaux), création des Personae et ligne éditoriale.
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Moyens de communication ».
  - *Évaluation* : Présentation du plan de communication opérationnel intégré au Business Plan.

- **C7. Analyser les différentes aides possibles à la création d'entreprise** en identifiant les principaux dispositifs financiers et leurs conditions d'éligibilité afin de mettre en œuvre les démarches nécessaires.
  - *Contenu* : Dispositifs d'aides et subventions, critères d'éligibilité (France Travail, Agefiph, collectivités).
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Aides financières ».
  - *Évaluation* : Justification et planification des démarches d'aides financières mobilisables.
- **C4. Choisir la forme juridique de l'entreprise** en adéquation avec le projet et la situation du créateur (seul ou à plusieurs, responsabilité, régime fiscal et social, etc.) afin de lui donner une existence légale.
  - *Contenu* : Statuts juridiques (EI, sociétés), régimes fiscaux (IR/IS), statuts sociaux (TNS, assimilé-salarié).
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Forme juridique, fiscale et sociale ».
  - *Évaluation* : Justification écrite et orale du choix de la forme juridique de la future structure.
- **C9. Identifier les différentes démarches d'immatriculation de l'entreprise** en analysant les actions à mettre en œuvre auprès des organismes dédiés (Publication au journal officiel, rédaction des statuts, enregistrement INPI, cerfa MO/PO...) afin d'être en mesure de créer l'entreprise dans le respect des conditions légales.
  - *Contenu* : Formalités administratives, rédaction des statuts, dépôt de capital, guichet unique INPI.
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Démarches d'immatriculation ».
  - *Évaluation* : Présentation du plan d'action et du calendrier des formalités d'immatriculation.
- **C8. Élaborer un argumentaire de présentation du projet de création d'entreprise (Pitch)** en l'adaptant dans sa forme et dans son contenu en fonction des objectifs poursuivis et des interlocuteurs visés afin de créer un impact positif et donner envie d'aller plus loin lors d'une présentation orale.
  - *Contenu* : Techniques du pitch commercial et financier, adaptation du discours selon l'interlocuteur, communication orale.
  - *Outils* : Support de travail et grille d'auto-évaluation « Argumentaire de présentation ».
  - *Évaluation* : Soutenance orale de l'argumentaire (pitch) face au consultant et lors de l'examen certificateur officiel.

Note : Le programme d'accompagnement exhaustif et le calendrier détaillé séance par séance sur 7 semaines sont mis à la disposition du candidat sur simple demande.

